INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1703-2024.
FECHA: 30/09/ 2024

CONTRATISTA: LEIDY JOHANNA PARRA FLOREZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1703-2024

Cuota cuatro (04):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Ejecuté actividades deportivas y recreativas en la institución educativa nuevo Amanecer con los niños y niñas de básica primaria, dándole continuidad al programa de deporte escolar y universitario.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Participé en la socialización del programa deporte escolar dirigido al comité de trabajo de la comuna 21, dando a conocer los objetivos del mismo y mostrando el colegio a impactar.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Realicé la planificación de clase, de acuerdo a los lineamientos del programa deporte escolar.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- No realicé esta actividad en este periodo

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador zonal para dar lineamientos generales y específicos del programa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo a las jornadas deportivas y recreativas a básica primaria en la institución educativa nuevo amanecer.

- apoyé al docente del proyecto tiempo libre en la planeación de la semana deportiva de la institución educativa nuevo amanecer.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- atendí algunas dudas sobre el trabajo que se está llevando a cabo en la institución educativa, explicando su finalidad y el tiempo a trabajar en este, en la presentación del programa a los directivos de la comuna 21.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Participé de la capacitación de diálogos académicos “iniciación deportiva”, convocada por la escuela nacional del deporte y la alcaldía de Cali, como complemento para el trabajo que se está realizando en la instituciones educativas.

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Ejecuté diferentes actividades deportivas y recreativas teniendo en cuenta los objetivos planteados al iniciar el programa; para llevar a cabo un buen trabajo en equipo e incentivar el respeto y la tolerancia hacia los demás.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1qi-iTWeuCZLzGoInkZTJnv0LDBLHKG6j?usp=drive_link

Leidy Parra

LEIDY JOHANNA PARRA FLOREZ
CEDULA
1144149893 DE CALI